

РЕГЛАМЕНТ

Третейского суда при Саморегулируемой организации аудиторов Некоммерческом партнерстве «Аудиторская Палата России»

I. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Настоящий Регламент (далее – Регламент) устанавливает порядок разрешения спора в Третейском суде при Саморегулируемой организации аудиторов Некоммерческом партнерстве «Аудиторская Палата России» (далее – Третейский суд), включающий правила обращения в Третейский суд, избрания (назначения) третейских судей и процедуру третейского разбирательства в Третейском суде.

1.2. Третейский суд разрешает споры на основании Конституции Российской Федерации, федеральных конституционных законов, федеральных законов, указов Президента Российской Федерации и постановлений Правительства Российской Федерации, нормативных правовых актов федеральных органов исполнительной власти, нормативных правовых актов субъектов Российской Федерации и органов местного самоуправления, международных договоров Российской Федерации и иных нормативных правовых актов, действующих на территории Российской Федерации.

Если международным договором Российской Федерации установлены иные правила, чем предусмотренные законом, то применяются правила международного договора.

Третейский суд принимает решение в соответствии с условиями договора и с учетом обычаев делового оборота.

Если отношения сторон прямо не урегулированы нормами права или соглашением сторон и отсутствует применимый к этим отношениям обычай делового оборота, то Третейский суд применяет нормы права, регулирующие сходные отношения, а при отсутствии таких норм разрешает спор, исходя из общих начал и смысла законов, иных нормативных правовых актов.

II. ТРЕТЕЙСКОЕ СОГЛАШЕНИЕ

2.1. Третейский суд рассматривает споры при наличии заключенного между сторонами третейского соглашения о передаче спора на разрешение Третейскому суду.

2.2. Третейское соглашение заключается в письменной форме.

2.3. Третейское соглашение считается заключенным в письменной форме, если оно содержится в документе, подписанном сторонами, либо заключено путем обмена письмами, сообщениями по телетайпу, телеграфу или с использованием других средств электронной или иной связи, обеспечивающих фиксацию такого соглашения. Ссылка в договоре на документ, содержащий условие о передаче спора на разрешение Третейского суда, является третейским соглашением при условии, что договор заключен в письменной форме и данная ссылка такова, что делает третейское соглашение частью договора.

2.4. При передаче спора в Третейский суд настоящий Регламент рассматривается в качестве неотъемлемой части третейского соглашения.

III. КОМПЕТЕНЦИЯ ТРЕТЕЙСКОГО СУДА

3.1. Третейский суд рассматривает споры, возникающие между членами СРО НП «Аудиторская Палата России», а также между ними и потребителями произведенных членами НП «Аудиторская Палата России» товаров (работ, услуг), иными лицами, в том числе иностранными юридическими лицами в соответствии с законодательством о третейских судах.

3.2. Состав Третейского суда (а до его формирования Председатель Третейского суда) самостоятельно решает вопрос о наличии или об отсутствии у него компетенции рассматривать переданный на его разрешение спор.

3.3. Если Председатель Третейского суда до формирования состава Третейского суда придет к выводу об отсутствии компетенции Третейского суда по конкретному делу, Председатель Третейского суда выносит определение о возвращении искового заявления. В этом случае Секретарь Третейского суда не позднее 3 рабочих дней со дня вынесения определения о возвращении искового заявления направляет исковое заявление и прилагаемые к нему документы и иные материалы истцу.

IV. ПОЛУЧЕНИЕ ДОКУМЕНТОВ И ИНЫХ МАТЕРИАЛОВ

4.1. Если настоящим Регламентом обязанность по направлению документов и иных материалов не возложена на сторону, Секретарь Третейского суда направляет сторонам документы и иные материалы в согласованном ими порядке и по указанным ими адресам.

4.2. Если сторонами не согласованы порядок и адреса направления документов и иных материалов, они направляются по последнему известному месту нахождения организации, являющейся стороной третейского разбирательства, или месту жительства гражданина-предпринимателя заказным письмом с уведомлением о вручении или иным способом, предусматривающим фиксацию доставки указанных документов и материалов. Документы и иные материалы считаются полученными в день их доставки, хотя бы адресат по этому адресу не находится или не проживает.

4.3. Представляемые в Третейский суд документы и иные материалы должны сопровождаться переводом на язык третейского разбирательства.

V. ПРИНЦИПЫ ТРЕТЕЙСКОГО РАЗБИРАТЕЛЬСТВА

5.1. Третейское разбирательство осуществляется на основе принципов законности, конфиденциальности, независимости и беспристрастности третейских судей, диспозитивности, состязательности и равноправия сторон.

5.2. Законность при рассмотрении дел Третейским судом обеспечивается правильным применением законов и иных нормативных правовых актов.

5.3. Третейский судья, Секретарь Третейского суда не вправе разглашать сведения, ставшие известными им в ходе третейского разбирательства, без согласия сторон или их правопреемников. Третейский судья не может быть допрошен в качестве свидетеля о сведениях, ставших ему известными в ходе третейского разбирательства. Состав

Третейского суда рассматривает дело в закрытом заседании, если иное не согласовано сторонами.

5.4. При осуществлении своих обязанностей третейские судьи Третейского суда беспристрастны и независимы, подчиняются только Конституции Российской Федерации и федеральному закону. Третейским судьей не может быть лицо, прямо или косвенно заинтересованное в исходе дела.

5.5. Третейское разбирательство в Третейском суде осуществляется на основе состязательности. Каждой стороне гарантируется право представлять доказательства Третейскому суду и другой стороне по делу, обеспечивается право заявлять ходатайства, высказывать свои доводы и соображения, давать объяснения по всем возникающим в ходе рассмотрения дела вопросам, связанным с представлением доказательств.

5.6. Третейское разбирательство в Третейском суде осуществляется на основе равноправия сторон. Стороны пользуются равными правами на заявление отводов и ходатайств, представление доказательств, участие в их исследовании, выступление в прениях, представление Третейскому суду своих доводов и объяснений. Третейский суд не вправе своими действиями ставить какую-либо из сторон в преимущественное положение, равно как и умалять права одной из сторон.

VI. МЕСТО ТРЕТЕЙСКОГО РАЗБИРАТЕЛЬСТВА

6.1. Местом третейского разбирательства является город Москва, если иное место третейского разбирательства не определено составом Третейского суда с учетом всех обстоятельств дела, включая фактор удобства для сторон.

VII. СРОК ТРЕТЕЙСКОГО РАЗБИРАТЕЛЬСТВА

7.1. Третейский суд принимает меры для скорейшего разрешения переданного на его рассмотрение спора.

7.2. Если стороны не договорились об ином, третейское разбирательство должно быть завершено в срок, не превышающий 2 месяцев со дня окончания формирования состава Третейского суда (избрания (назначения) третейского судьи, решающего спор единолично).

7.3. Исходя из сложности спора и иных обстоятельств Председатель Третейского суда вправе увеличить срок, указанный в п. 7.2 настоящего Регламента.

VIII. ЯЗЫК (ЯЗЫКИ) ТРЕТЕЙСКОГО РАЗБИРАТЕЛЬСТВА

8.1. Третейское разбирательство ведется на языке, согласованном сторонами. При отсутствии такого согласования – на русском языке.

8.2. Сторона, представляющая документы и иные материалы не на языке (языках) третейского разбирательства, обеспечивает их перевод.

8.3. Если сторона, представитель стороны или приглашенные ими лица не владеют языком третейского разбирательства, такая сторона обеспечивает присутствие на заседании переводчика.

IX. ДОКАЗАТЕЛЬСТВА И ДОКАЗЫВАНИЕ

9.1. В качестве доказательств допускаются письменные и вещественные доказательства, объяснения лиц, участвующих в деле, заключения экспертов, показания свидетелей, аудио- и видеозаписи, иные документы и материалы.

9.2. Каждая сторона должна доказать те обстоятельства, на которые она ссылается как на обоснование своих требований и возражений.

9.3. Третейский суд вправе предложить сторонам представить дополнительные доказательства.

9.4. Третейский суд оценивает доказательства по своему внутреннему убеждению, основанному на всестороннем, полном, объективном и непосредственном исследовании имеющихся в деле доказательств.

Х. ИСКОВОЕ ЗАЯВЛЕНИЕ

10.1. Исковое заявление подается в Третейский суд в письменной форме.

10.2. В исковом заявлении должны быть указаны:

- a) наименование Третейского суда;
- b) дата искового заявления;
- c) наименования и места нахождения организаций, являющихся сторонами третейского разбирательства; фамилии, имена, отчества, даты и места рождения, места жительства и места работы граждан - предпринимателей, являющихся сторонами третейского разбирательства;
- d) обоснование компетенции Третейского суда;
- e) требования истца;
- f) обстоятельства, на которых истец основывает свои требования;
- g) доказательства, подтверждающие основания исковых требований;
- h) цена иска;
- i) перечень прилагаемых к исковому заявлению документов и иных материалов;
- j) расчет взыскиваемой или оспариваемой денежной суммы.

10.3. Исковое заявление должно быть подписано истцом или его представителем. В случае если исковое заявление подписано представителем истца, к исковому заявлению должны быть приложены доверенность или иной документ, удостоверяющий полномочия представителя.

10.4. В одном исковом заявлении могут быть соединены несколько требований, связанных между собой по основаниям возникновения или предъявленным доказательствам.

10.5. Истец направляет ответчику копии искового заявления и приложенных к нему документов и иных материалов.

10.6. К исковому заявлению должны быть приложены:

- a) уведомление о вручении или иные документы, подтверждающие направление ответчику копий искового заявления и приложенных к нему документов и иных материалов;
- b) документ, подтверждающий уплату третейского сбора;
- c) документы, подтверждающие обстоятельства, на которых истец основывает свои требования;
- d) копии свидетельства о государственной регистрации в качестве юридического лица или индивидуального предпринимателя;
- e) доверенность или иные документы, подтверждающие полномочия на подписание искового заявления;

- f) документы, подтверждающие соблюдение истцом претензионного или иного досудебного порядка, если он предусмотрен федеральным законом или договором;
- g) документ, в котором сторонами согласован порядок направления им документов и материалов (при наличии такового);
- h) документ (документы), подтверждающие заключение сторонами третейского соглашения о передаче спора на разрешение в Третейский суд.

10.7. Исковое заявление и прилагаемые к нему документы и иные материалы представляются непосредственно в Третейский суд или направляются по почте. Датой подачи искового заявления считается дата его вручения Секретарю Третейского суда, а при отправке по почте – дата вручения заказного письма, содержащего исковое заявление, представителю Саморегулируемой организации аудиторов Некоммерческого партнерства «Аудиторская Палата России».

10.8. В ходе третейского разбирательства истец вправе до принятия решения суда изменить основание или предмет иска, увеличить или уменьшить размер исковых требований.

10.9. О принятии искового заявления к производству Третейского суда Председатель Третейского суда выносит определение, которым возбуждается производство по делу.

10.10. В случае поступления в Третейский суд нескольких однородных дел, в которых участвуют одни и те же лица, Председатель Третейского суда вправе вынести определение об объединении таких дел в одно производство для совместного рассмотрения.

Объединение дел в одно производство допускаются до момента поступления в Третейский суд от любой стороны спора сообщения о выборе третейского судьи по одному из возможных к объединению дел.

XI. УСТРАНЕНИЕ НЕДОСТАТКОВ ИСКОВОГО ЗАЯВЛЕНИЯ. ВОЗВРАЩЕНИЕ ИСКОВОГО ЗАЯВЛЕНИЯ

11.1. При установлении Председателем Третейского суда несоответствия искового заявления требованиям, предусмотренным разделом X настоящего Регламента (за исключением несоответствия требованиям, предусмотренным п.10.4 Регламента), Председатель Третейского суда выносит определение об оставлении искового заявления без движения с указанием в нем действий, которые надлежит совершить истцу для устранения недостатков искового заявления, и срока для такого устранения. Срок устранения недостатков, как правило, не должен превышать 10 рабочих дней с момента получения уведомления об устранении недостатков искового заявления.

11.2. Секретарь Третейского суда в течение 3 рабочих дней с момента вынесения определения Председателем Третейского суда направляет истцу уведомление об устранении недостатков искового заявления с приложением соответствующего определения суда. До устранения указанных недостатков исковое заявление остается без движения.

11.3. В случае если в срок, установленный в определении, истец не устранил недостатки искового заявления, исковое заявление считается неподанным и подлежит возврату истцу. О возвращении искового заявления Председатель Третейского суда выносит определение, копию которого Секретарь Третейского суда направляет истцу в течение 3 рабочих дней со дня вынесения определения.

11.4. В случае если в одном исковом заявлении соединены несколько требований, не связанных между собой по основаниям возникновения или предъявленным

доказательствам, Председатель Третейского суда выносит определение о возвращении искового заявления.

XII. ОТЗЫВ НА ИСКОВОЕ ЗАЯВЛЕНИЕ

12.1. Ответчик вправе представить истцу и в Третейский суд отзыв на исковое заявление, изложив в нем свои возражения против иска.

12.2. Отзыв на исковое заявление представляется до первого заседания Третейского суда.

12.3. В отзыве указываются:

- a) наименование Третейского суда;
- b) наименование истца, его место нахождения или место жительства;
- c) наименование ответчика, его место нахождения; если ответчиком является гражданин-предприниматель, его место жительства, дата и место рождения, место работы или дата и место государственной регистрации в качестве индивидуального предпринимателя;
- d) возражения по существу заявленных требований со ссылкой на законы и иные нормативные правовые акты, а также на доказательства, обосновывающие возражения;
- e) перечень прилагаемых к отзыву документов;
- f) иные сведения, необходимые для правильного и своевременного рассмотрения дела.

12.4. К отзыву должны быть приложены:

- a) документы, которые подтверждают возражения относительно иска;
- b) документы, которые подтверждают направление копий отзыва и прилагаемых к нему документов истцу и другим лицам, участвующим в деле;
- c) доверенность или иной документ, подтверждающий полномочия на подписание отзыва, если отзыв подписан представителем ответчика.

12.5. Отзыв подписывается ответчиком или его представителем.

12.6. В ходе третейского разбирательства ответчик вправе изменить или дополнить свои возражения против иска.

XIII. ВСТРЕЧНЫЙ ИСК И ЗАЧЕТ ВСТРЕЧНЫХ ТРЕБОВАНИЙ

13.1. Если иное не согласовано сторонами, встречный иск может быть предъявлен в ходе третейского разбирательства до принятия решения Третейским судом.

13.2. Условиями предъявления встречного иска являются:

- a) наличие взаимной связи встречного требования с требованиями истца;
- b) возможность рассмотрения встречного иска Третейским судом в соответствии с третейским соглашением.

13.3. К встречному иску и требованию о зачете предъявляются те же требования, что и к первоначальному иску.

13.4. Состав Третейского суда (а до его формирования Председатель Третейского суда) возвращает встречный иск, если отсутствуют условия предъявления встречного иска, указанные в п. 13.2 настоящего Регламента.

13.5. О возвращении встречного иска состав Третейского суда (а до его формирования Председатель Третейского суда) выносит определение, копия которого

Секретарем Третейского суда направляется ответчику в течение 3 рабочих дней со дня вынесения определения.

13.6. Если стороны не договорились об ином, то ответчик вправе в соответствии с гражданским законодательством Российской Федерации потребовать зачета встречного требования с соблюдением требований п.п. 13.1–13.3 настоящего Регламента.

XIV. ФОРМИРОВАНИЕ СОСТАВА ТРЕТЕЙСКОГО СУДА

14.1. Для разрешения спора в Третейском суде избираются или назначаются один третейский судья или трое третейских судей (формируется состав Третейского суда).

14.2. Третейским судьей избирается (назначается) физическое лицо, способное обеспечить беспристрастное разрешение спора, прямо или косвенно не заинтересованное в исходе дела, являющееся независимым от сторон и давшее согласие на исполнение обязанностей третейского судьи.

14.3. Третейский судья, разрешающий спор единолично, должен иметь высшее юридическое образование.

14.4. В случае коллегиального разрешения спора высшее юридическое образование должен иметь председатель состава Третейского суда.

14.5. Третейским судьей не может быть избрано (назначено) физическое лицо:

- a) не обладающее полной дееспособностью либо состоящее под опекой или попечительством;
- b) имеющее судимость либо привлеченное к уголовной ответственности;
- c) полномочия которого в качестве судьи суда общей юрисдикции или арбитражного суда, адвоката, нотариуса, следователя, прокурора или другого работника правоохранительных органов были прекращены в установленном законом порядке за совершение проступков, не совместимых с его профессиональной деятельностью;
- d) которое в соответствии с его должностным статусом, определенным федеральным законом, не может быть избрано (назначено) третейским судьей.

14.6. Для разрешения спора в Третейском суде избираются или назначаются третейский судья или третейские судьи из числа лиц, включенных в список третейских судей.

14.7. Для разрешения спора в Третейском суде избираются (назначаются) трое третейских судей, если стороны не согласовали, что спор подлежит рассмотрению третейским судьей единолично.

14.8. Если стороны не согласовали иное, один третейский судья избирается (назначается) для рассмотрения спора, за разрешение которого размер третейского сбора не превышает 15 000 (пятнадцати тысяч) рублей.

14.9. Избрание (определение) третейского судьи (третейских судей) осуществляется в следующем порядке:

- a) в течение 3 рабочих дней после вынесения определения суда о принятии искового заявления к производству Секретарь Третейского суда направляет сторонам список третейских судей с предложением о выборе третейских судей (третейского судьи);
- b) в течение 10 рабочих дней после получения стороной списка третейских судей каждая сторона письменно сообщает (заказным письмом, факсимильной связью) Третейскому суду фамилию, имя, отчество выбранного третейского

судьи либо в тот же срок заявляет Третейскому суду ходатайство о выборе третейского судьи Председателем Третейского суда. В срок, указанный в данном подпункте, стороны должны сообщить Третейскому суду фамилию, имя, отчество согласованного третейского судьи, который будет рассматривать спор единолично, если по соглашению сторон спор подлежит рассмотрению третейским судьей единолично;

с) если в срок, указанный в подп. «b» настоящего пункта:

- сторона не сообщит Третейскому суду фамилию, имя, отчество выбранного третейского судьи, либо
- сторона заявит ходатайство о назначении третейского судьи Председателем Третейского суда, либо
- стороны не сообщат Третейскому суду фамилию, имя, отчество согласованного третейского судьи, который будет рассматривать спор единолично, если по соглашению сторон спор подлежит рассмотрению третейским судьей единолично,

Председатель Третейского суда определяет третейского судью;

d) при коллегиальном рассмотрении дела третьего третейского судью определяет Председатель Третейского суда;

e) при наличии двух и более истцов или ответчиков как истцы, так и ответчики (в случае коллегиального рассмотрения дела) избирают по одному третейскому судье по соглашению между собой. При не достижении соглашения между истцами или ответчиками в течение 10 рабочих дней после получения списка третейских судей всеми истцами (ответчиками) третейский судья определяется Председателем Третейского суда из списка судей.

Если при избрании третейского судьи по правилам, определенным в п/п «b» настоящего пункта, обе стороны выбрали одного и того же судью, спор подлежит рассмотрению этим судьей единолично.

14.10. Секретарь Третейского суда уведомляет физическое лицо о его избрании (определении) третейским судьей для рассмотрения дела, а также до назначения лица третейским судьей для рассмотрения дела обращается к данному лицу с просьбой выразить согласие на назначение третейским судьей.

При отказе такого лица от исполнения обязанностей третейского судьи, а равно неполучение Секретарем Третейского суда в течение 3 дней со дня обращения согласия такого лица на исполнение обязанностей третейского судьи его избрание и назначение считаются несостоявшимися.

В случае отказа от исполнения обязанностей третейского судьи лица, избранного стороной (сторонами) третейским судьей для рассмотрения спора в Третейском суде, Секретарь Третейского суда уведомляет об этом сторону (стороны), которая (которые) производит выбор иного третейского судьи в порядке, указанном в п. 14.9 настоящего Регламента.

В случае обращения к какому-либо физическому лицу в связи с его возможным избранием (определением) третейским судьей указанное лицо должно сообщить о наличии обстоятельств, являющихся основаниями для его отвода. В случае если указанные обстоятельства возникли во время третейского разбирательства, третейский судья должен без промедления сообщить об этом сторонам и заявить самоотвод.

14.11. Не позднее следующего рабочего дня после получения от физических лиц, избранных (определенных) третейскими судьями в порядке, предусмотренном п. 14.9

настоящего Регламента, Председатель Третейского суда выносит определение о назначении третейских судей (третейского судьи) для рассмотрения спора и из числа назначенных третейских судей назначает председателя состава Третейского суда.

14.12. В случае отказа лица от исполнения обязанностей третейского судьи после его назначения третейским судьей для рассмотрения конкретного спора выбор другого третейского судьи производится по правилам настоящего раздела Регламента соответственно стороной спора или Председателем Третейского суда, избравшей (определившим) отказавшееся лицо. После избрания (определения) другого третейского судьи Председатель Третейского суда выносит определение о замене кандидатуры третейского судьи.

XV. ОТВОД ТРЕТЕЙСКОГО СУДЬИ

15.1. Отвод третейскому судье может быть заявлен в случаях несоблюдения требований, предусмотренных п.п. 14.2–14.5 настоящего Регламента.

15.2. Сторона может заявить отвод избранному ею третейскому судье в соответствии с п.п. 14.2–14.5 настоящего Регламента только в случае, если обстоятельства, являющиеся основаниями для отвода, стали известны стороне после избрания ею отводимого третейского судьи.

15.3. Письменное мотивированное заявление об отводе третейского судьи должно быть подано стороной в течение 5 дней после того, как стороне стало известно о том, что состав третейского суда сформирован и есть основания для отвода третейского судьи в соответствии с п. 15.1 настоящего Регламента.

15.4. Если третейский судья, которому заявлен отвод, не берет самоотвод или другая сторона не согласна с отводом третейского судьи, то вопрос об отводе третейского судьи разрешается другими третейскими судьями, входящими в состав Третейского суда, в десятидневный срок с момента получения письменного мотивированного заявления стороны. Вопрос об отводе третейского судьи, разрешающего спор единолично, разрешается этим третейским судьей.

XVI. ПРЕКРАЩЕНИЕ ПОЛНОМОЧИЙ ТРЕТЕЙСКОГО СУДЬИ

16.1. Полномочия третейского судьи прекращаются:

- a) по соглашению сторон;
- b) в связи с самоотводом третейского судьи;
- c) в связи с отводом третейского судьи по основаниям, предусмотренным в разделе XV настоящего Регламента;
- d) в случае смерти третейского судьи;
- e) после принятия решения по конкретному делу, за исключением случаев, когда полномочия третейских судей возобновляются для целей исправления, разъяснения (толкования) решения по спору, а также для принятия дополнительного решения по спору.

16.2. В случае прекращения полномочий третейского судьи другой третейский судья избирается (назначается) в соответствии с правилами, которые применялись при избрании (назначении) заменяемого третейского судьи.

XVII. ПОДГОТОВКА ДЕЛА К РАЗБИРАТЕЛЬСТВУ

17.1. Состав Третейского суда после принятия искового заявления к производству выносит определение о подготовке дела к разбирательству и указывает действия, которые надлежит совершить сторонам, и сроки их совершения.

17.2. Подготовка дела к разбирательству проводится председателем состава Третейского суда или третейским судьей, рассматривающим дело единолично.

XVIII. РАССМОТРЕНИЕ ДЕЛА НА ЗАСЕДАНИИ

18.1. Рассмотрение дела осуществляется составом Третейского суда на одном или нескольких заседаниях с участием сторон и (или) их представителей с обязательным извещением сторон о времени и месте заседания.

18.2. По инициативе сторон и (или) состава Третейского суда в заседании может быть объявлен перерыв, слушание дела может быть отложено либо его разбирательство приостановлено. Об отложении слушания дела или о приостановлении третейского разбирательства выносятся определения.

18.3. Стороны могут договориться о разбирательстве спора на основе только письменных материалов без проведения заседания Третейского суда.

18.4. Заседание Третейского суда является закрытым. С согласия обеих сторон третейского разбирательства состав Третейского суда может разрешить присутствие на заседании лиц, не являющихся сторонами и (или) их представителями.

18.5. Непредставление документов и иных материалов, в том числе неявка на заседание Третейского суда сторон или их представителей, надлежащим образом уведомленных о времени и месте заседания Третейского суда, не являются препятствием для третейского разбирательства и принятия решения Третейским судом, если причина непредставления документов и иных материалов или неявки сторон на заседание Третейского суда признана им неуважительной.

Непредставление ответчиком возражений против иска не может рассматриваться как признание требований истца.

XIX. ПОЛНОМОЧИЯ ТРЕТЕЙСКОГО СУДА РАСПОРЯДИТЬСЯ О ПРИНЯТИИ ОБЕСПЕЧИТЕЛЬНЫХ МЕР

19.1. Если стороны не договорились об ином, то Третейский суд может по просьбе любой стороны распорядиться о принятии какой-либо стороной таких обеспечительных мер в отношении предмета спора, которые он считает необходимыми.

19.2. Третейский суд может потребовать от любой стороны предоставить надлежащее обеспечение в связи с такими мерами.

19.3. О принятии обеспечительных мер выносятся определения.

XX. НАЗНАЧЕНИЕ И ПРОВЕДЕНИЕ ЭКСПЕРТИЗЫ

20.1. Если стороны не договорились об ином, то Третейский суд может назначить экспертизу для разъяснения возникающих при разрешении спора вопросов, требующих специальных познаний, и потребовать от любой из сторон представления необходимых для проведения экспертизы документов, иных материалов или предметов.

20.2. Если стороны не договорились об ином, то Третейский суд может назначить одного или нескольких экспертов.

20.3. Если стороны не договорились об ином, то кандидатура эксперта, а также вопросы, которые должны быть разьяснены при проведении экспертизы, определяются Третейским судом с учетом мнения сторон.

20.4. Экспертное заключение представляется в письменной форме.

20.5. Если стороны не договорились об ином, то эксперт при условии, что об этом просит любая из сторон или Третейский суд считает это необходимым, должен после представления экспертного заключения принять участие в заседании Третейского суда, на котором сторонам и третейским судьям предоставляется возможность задавать эксперту вопросы, связанные с проведением экспертизы и представленным экспертным заключением.

XXI. ПРОТОКОЛ ЗАСЕДАНИЯ ТРЕТЕЙСКОГО СУДА

21.1. Если стороны не договорились об ином, то на заседании Третейского суда ведется протокол.

21.2. Протокол ведет Секретарь Третейского суда. Он обязан полно и правильно излагать в протоколе действия и решения Третейского суда, а равно действия сторон, имевшие место в ходе заседания.

Ведение протокола может быть возложено на председателя третейского состава или судью, рассматривающего спор единолично, в случае:

- отсутствия Секретаря Третейского суда по причине отпуска, болезни и прочим основаниям,
- если дело рассматривается не по месту нахождения Третейского суда (для минимизации судебных расходов).

21.3. В протоколе указываются:

- a) год, месяц, число и место проведения заседания;
- b) время начала и окончания заседания;
- c) наименование Третейского суда;
- d) состав Третейского суда;
- e) наименование (Ф.И.О.) сторон;
- f) фамилии, имена, отчества представителей сторон;
- g) наименование и номер дела;
- h) сведения о явке сторон и иных лиц, участвующих в деле;
- i) сведения о представленных Третейскому суду и предъявленных для обозрения документах, удостоверяющих личность и подтверждающих надлежащие полномочия лиц, участвующих в деле, и их представителей;
- j) устные заявления и ходатайства, принятые по ним решения;
- k) соглашения сторон по фактическим обстоятельствам дела и заявленным требованиям и возражениям;
- l) объяснения лиц, участвующих в деле, показания свидетелей, пояснения экспертов по своим заключениям;
- m) определения, вынесенные Третейским судом в течение заседания;
- n) результаты проведенных на заседании осмотров и других действий по исследованию доказательств;
- o) дата составления протокола;
- p) иные сведения по ходатайству сторон или указанию состава Третейского суда.

21.4. Протокол составляется в письменной форме.

21.5. Протокол подписывается председателем состава Третейского суда (единоличным третейским судьей) и Секретарем Третейского суда.

12.6. Стороны вправе знакомиться с протоколом заседания Третейского суда и получать его копии.

XXII. РЕШЕНИЕ ТРЕТЕЙСКОГО СУДА

22.1. Стороны, заключившие третейское соглашение, принимают на себя обязанность добровольно исполнять решение Третейского суда.

22.2. После исследования обстоятельств дела Третейский суд большинством голосов третейских судей, входящих в состав Третейского суда, принимает решение.

Решение принимается в условиях, обеспечивающих тайну совещания третейских судей. В помещении, в котором третейские судьи проводят совещание и принимают решение, могут находиться только лица, входящие в состав Третейского суда, рассматривающего дело. Запрещается доступ в это помещение других лиц, а также иные способы общения с лицами, входящими в состав Третейского суда.

Решение объявляется на заседании Третейского суда. Третейский суд вправе объявить только резолютивную часть решения. В этом случае, если стороны не согласовали срок для направления решения, мотивированное решение должно быть направлено сторонам в срок, не превышающий 15 дней со дня объявления резолютивной части решения.

По ходатайству сторон Третейский суд принимает решение об утверждении мирового соглашения, если мировое соглашение не противоречит законам и иным нормативным правовым актам и не нарушает прав и законных интересов других лиц. Содержание мирового соглашения излагается в решении Третейского суда.

22.3. Решение Третейского суда излагается в письменной форме и подписывается третейскими судьями, входящими в состав Третейского суда, в том числе третейским судьей, имеющим особое мнение. Особое мнение третейского судьи прилагается к решению Третейского суда. Если третейское разбирательство осуществлялось коллегиально, то решение может быть подписано большинством третейских судей, входящих в состав Третейского суда, при условии указания уважительной причины отсутствия подписей других третейских судей.

22.4. В решении Третейского суда должны быть указаны:

- a) дата принятия решения;
- b) место третейского разбирательства;
- c) состав Третейского суда и порядок его формирования;
- d) наименования и места нахождения организаций, являющихся сторонами третейского разбирательства; фамилии, имена, отчества, даты и места рождения, места жительства и места работы граждан-предпринимателей, являющихся сторонами третейского разбирательства;
- e) обоснование компетенции Третейского суда;
- f) требования истца и возражения ответчика, ходатайства сторон;
- g) обстоятельства дела, установленные Третейским судом, доказательства, на которых основаны выводы Третейского суда об этих обстоятельствах, законы и иные нормативные правовые акты, которыми руководствовался Третейский суд при принятии решения.

Резолютивная часть решения должна содержать выводы Третейского суда об удовлетворении или отказе в удовлетворении каждого заявленного искового требования. В резолютивной части указываются сумма расходов, связанных с разрешением спора в

Третейском суде, распределение указанных расходов между сторонами, а при необходимости - срок и порядок исполнения принятого решения.

После принятия решения каждой стороне должен быть вручен либо направлен экземпляр решения.

22.5. Если стороны не договорились об ином, то любая из сторон, уведомив об этом другую сторону, может в течение 10 дней после получения решения Третейского суда обратиться в Третейский суд с заявлением о принятии дополнительного решения в отношении требований, которые были заявлены в ходе третейского разбирательства, однако не нашли отражения в решении. Указанное заявление рассматривается составом Третейского суда, разрешившим спор, в течение 10 дней после его получения.

По результатам рассмотрения соответствующего заявления принимается либо дополнительное решение, которое является составной частью решения Третейского суда, либо определение об отказе в удовлетворении заявления о принятии дополнительного решения.

22.6. Если стороны не договорились об ином, то любая из сторон, уведомив об этом другую сторону, может в течение 10 дней после получения решения Третейского суда обратиться в Третейский суд с заявлением о разъяснении решения. Указанное заявление рассматривается составом Третейского суда, разрешившим спор, в течение 10 дней после его получения.

Третейский суд вправе разъяснить принятое им решение, не изменяя его содержания.

По результатам рассмотрения соответствующего заявления выносится либо определение о разъяснении решения, которое является составной частью решения Третейского суда, либо определение об отказе в разъяснении решения.

22.7. Третейский суд вправе по заявлению любой из сторон или по своей инициативе исправить допущенные описки, опечатки, арифметические ошибки. Об исправлении описок, опечаток, арифметических ошибок Третейский суд выносит определение, которое является составной частью решения.

22.8. По вопросам, не затрагивающим существа спора, Третейский суд выносит определение.

XXIII. ПРЕКРАЩЕНИЕ ТРЕТЕЙСКОГО РАЗБИРАТЕЛЬСТВА

23.1. Третейский суд выносит определение о прекращении третейского разбирательства в случаях, если:

- a) истец отказывается от своего требования, если только ответчик не заявит возражения против прекращения третейского разбирательства в связи с наличием у него законного интереса в разрешении спора по существу;
- b) стороны достигли соглашения о прекращении третейского разбирательства;
- c) Третейский суд вынес определение об отсутствии у Третейского суда компетенции рассматривать переданный на его разрешение спор;
- d) Третейский суд принял решение об утверждении письменного мирового соглашения;
- e) организация, являющаяся стороной третейского разбирательства, ликвидирована;
- f) гражданин-предприниматель умер либо объявлен умершим или признан безвестно отсутствующим;

- g) имеется вступившее в законную силу, принятое по спору между теми же сторонами, о том же предмете и по тем же основаниям решение суда общей юрисдикции, арбитражного суда или Третейского суда.

XXIV. ИСПОЛНЕНИЕ РЕШЕНИЯ ТРЕТЕЙСКОГО СУДА

24.1. Решение Третейского суда исполняется добровольно в порядке и сроки, которые установлены в данном решении. Если в решении Третейского суда срок не установлен, то оно подлежит немедленному исполнению.

24.2. Если решение Третейского суда не исполнено добровольно в установленный срок, то оно подлежит принудительному исполнению. Принудительное исполнение решения Третейского суда осуществляется по правилам исполнительного производства, действующим на момент исполнения решения Третейского суда, на основе выданного компетентным судом исполнительного листа на принудительное исполнение решения Третейского суда.

XXV. ХРАНЕНИЕ ДЕЛ

25.1. Рассмотренное в Третейском суде дело хранится в Третейском суде в течение 5 лет с даты принятия по нему решения.