

УТВЕРЖДЕНО

Решением Совета НП «Аудиторская Палата России» 6 октября 2009 г. (протокол № 53)

ИЗМЕНЕНИЯ УТВЕРЖДЕНЫ:

Решением Совета НП «Аудиторская Палата России» 1 марта 2010 г. (протокол № 58),

Решением Совета СРО НП АПР 29.07.2010. (протокол № 63)

Решением Центрального Совета СРО НП АПР 16.09.2011, протокол №78

Решением Центрального Совета СРО НП АПР 05.12.2013, протокол №104

Решением Центрального Совета СРО НП АПР 04.12.2014, протокол № 117

Решением Центрального Совета СРО НП АПР 14.04.2015, протокол № 120

Решением Центрального Совета СРО АПР 17.12.2015, протокол №134

Порядок предварительного контроля юридических лиц, индивидуальных предпринимателей и физических лиц, претендующих на вступление в Саморегулируемую организацию аудиторов «Аудиторская палата России» (Ассоциация)

I. Общие положения

1.1. Настоящий Порядок предварительного контроля юридических лиц, индивидуальных предпринимателей и физических лиц, претендующих на вступление в Саморегулируемую организацию аудиторов «Аудиторская палата России» (Ассоциация) (далее – Порядок), разработан в соответствии с:

- действующим Уставом Саморегулируемой организации аудиторов «Аудиторская палата России» (Ассоциация)
- действующим Положением о членстве в Саморегулируемой организации аудиторов «Аудиторская палата России» (Ассоциация).

1.2. Для целей настоящего Порядка используются следующие основные определения, термины и сокращения:

Претендент – юридическое лицо, индивидуальный предприниматель, физическое лицо, претендующее на вступление в СРО АПР и подавшее в установленном порядке соответствующее заявление.

СРО АПР - Саморегулируемая организация аудиторов «Аудиторская палата России» (Ассоциация).

Положение о членстве – Положение о членстве в Саморегулируемой организации аудиторов «Аудиторская палата России».

Генеральная дирекция – Генеральная дирекция СРО АПР.

II. Порядок проведения предварительного контроля юридических лиц, индивидуальных предпринимателей и физических лиц, претендующих на вступление в СРО АПР

2.1. Претенденты на вступление в СРО АПР направляют через соответствующий региональный филиал СРО АПР или Генеральную дирекцию заявление с приложением к нему комплекта документов, предусмотренных требованиями к членству в СРО АПР (информация доступна на сайте СРО АПР в сети Интернет).

2.2. Предметом предварительного контроля Претендентов является проверка соответствия поданных Претендентом в СРО АПР документов требованиям Положения о членстве и законодательству в области аудиторской деятельности.

2.3. Поступивший в адрес СРО АПР комплект документов Претендента на вступление и/или на смену статуса члена СРО АПР, рассматривается в рамках предварительного контроля в течение пяти дней. Документы принимаются и рассматриваются только при условии их соответствия всем требованиям, установленным Положением о членстве. По результатам предварительного контроля представленного комплекта документов составляется заключение юриста о соответствии (не соответствии) претендента требованиям СРО АПР.

2.4. Предварительный контроль Претендентов на вступление в СРО АПР осуществляется Генеральной дирекцией СРО АПР.

2.5. Проверка Претендента (юридического лица и индивидуального предпринимателя) осуществляется после поступления от него на расчетный счет СРО АПР взноса на предварительный контроль в размере, установленном действующим Порядком определения размера и уплаты вступительных и членских взносов членами СРО АПР.

2.6. В случае выявления признаков несоответствия Претендента требованиям к членству в СРО АПР Генеральная дирекция СРО АПР письменно уведомляет Претендента об этом. Претендент имеет право на повторное прохождение предварительного контроля при условии полного устранения выявленных недостатков и повторной оплаты процедуры предварительного контроля.

2.7. Прием Претендента (отказ в приеме) в члены СРО АПР производится в соответствии с действующим Положением о членстве СРО АПР.

2.8. Настоящий порядок, а также все изменения к нему вступают в силу в соответствии с решением Центрального Совета СРО АПР.